



**FORTEZZA
NUOVA**



1^a EDIZIONE

Fortezza Nuova Livorno

10-11 Dicembre 2022

Natale a KM0586

CONTRATTO AZIENDE

ADESIONE ENTRO IL 25.11.2022

RAGIONE SOCIALE AZIENDA

NOME AZIENDA DA INSERIRE IN CATALOGO E IN ELENCO ESPOSITORI

CONTATTO

VIA

POSIZIONE

CITTÀ

P.IVA

COD. FISCALE

TEL

SITO WEB

EMAIL

LUOGO, DATA TIMBRO E FIRMA

PARTECIPAZIONE 2 GIORNATE: 20% dei corrispettivi totali delle due giornate

TUTTI I PREZZI SI INTENDONO IVA ESCLUSA.

I PREZZI SOPRA INDICATI INCLUDONO: N. 1 POSTAZIONE E FORNITURA ELETTRICA

Il pagamento della quota , effettuato tramite bonifico bancario.

Alla ricezione del pagamento COMPLETO DI CONTABILE DEL VERSAMENTO, sarà emessa fattura.

Per completare la registrazione si prega di effettuare il bonifico alle seguenti coordinate:

Beneficiario del Bonifico: FORTEZZA VILLAGE S.R.L.S.

IBAN IT15Z0846113901000010981767 CAUSALE: Quota partecipazione FIERA, NATALE A KM 0586

L'Evento avrà luogo all'interno della Fortezza Nuova in Livorno nei giorni 10 e 11 Dicembre 2022.

L'orario di svolgimento della manifestazione sarà dalle ore 11:00 alle 00:00 sabato e domenica dalle ore 11:00 alle 22.00.

Gli espositori potranno accedere ai luoghi della manifestazione dalle ore 08:00 di sabato mattina e l'uscita dovrà avvenire a fine manifestazione ovvero domenica sera dopo le 22:00.

L'ORGANIZZAZIONE declina ogni responsabilità che possa derivare, a qualsivoglia soggetto, da fatti ascrivibili a partecipanti alla Manifestazione anche per quanto attiene il rispetto delle disposizioni regolamentanti lo svolgimento della Manifestazione stessa.

L'ingresso all'Evento è riservato agli operatori selezionati, previa registrazione. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari sopra esposti ed eventualmente la data dell'evento, nonché di sospendere l'entrata agli operatori per sopravvenute esigenze organizzative senza che ciò possa costituire motivo di addebito di responsabilità o di qualsivoglia richiesta nei confronti dello stesso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'iscrizione alla Manifestazione è richiesta la presentazione della "Domanda di Ammissione" tramite apposito modulo debitamente sottoscritto.

Saranno prese in considerazione soltanto le "Domande di Ammissione" compilate e firmate conformemente alle prescrizioni, a cui sia allegata ricevuta dell'avvenuto versamento degli importi previsti.

L'accettazione della "Domanda di Ammissione" è subordinata al possesso da parte dell'Espositore dei requisiti richiesti. La presentazione della "Domanda di Ammissione" comporta per l'Espositore l'accettazione integrale del presente Regolamento Generale nonché l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme e disposizioni emanate, anche successivamente, per l'organizzazione ed il buon funzionamento della Manifestazione.

La "Domanda di Ammissione" costituisce per il richiedente proposta contrattuale irrevocabile di partecipazione. Le domande di partecipazione saranno accettate sino ad esaurimento delle postazioni (60 postazioni disponibili).

L'organizzatore si riserva di chiedere ulteriore documentazione riguardante l'Espositore ed i prodotti/servizi esposti/promossi.

Al fine di tutelare l'immagine della Manifestazione ed il livello qualitativo delle produzioni esposte/promosse, l'organizzatore si riserva fin d'ora il diritto di sospendere precauzionalmente la partecipazione alla Manifestazione degli Espositori sottoposti a procedimento penale o amministrativo concernente la violazione delle norme in materia di produzione, commercio e concorrenza dei prodotti fino all'esito del procedimento stesso.

L'organizzatore si riserva di sospendere la partecipazione alla Manifestazione, anche con chiusura della postazione, o di risolvere il rapporto con l'Espositore in caso di inosservanza di tali norme, senza rimborso delle quote pagate e salvo, per l'organizzatore, il diritto al rimborso del danno ulteriore.

Il saldo dovrà essere effettuato entro e non oltre il **19.11.2022** tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Fortezza Village s.r.l.s.

Causale: Partecipazione a Natale a km 0586 + ragione Sociale Azienda. Nessun pagamento è valido se non è effettuato direttamente a **Fortezza Village s.r.l.s.**

In caso di annullamento di manifestazione da parte dell'organizzazione, gli importi versati verranno rimborsati o, su richiesta dell'azienda espositrice, verranno mantenuti validi per la partecipazione dell'azienda ad altri eventi organizzati dall'organizzazione.

QUOTA BASE DI PARTECIPAZIONE: 20% dei corrispettivi totali delle due giornate

Nella quota di partecipazione sono compresi:

- ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA

L'Espositore che, dopo avere presentato la "Domanda di Ammissione" di cui sopra, non sia in grado di intervenire alla Manifestazione, dovrà darne immediata notizia alla Fortezza Village s.r.l.s. a mezzo pec: fortezzavillagelivorno@legalmail.it

Se la comunicazione perverrà in data successiva al giorno 30 Novembre l'espositore non avrà diritto ad alcun rimborso e l'intero importo versato verrà trattenuto dall'organizzatore a titolo di rimborso di penale per il risarcimento del danno derivante dalla mancata partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione, dovendosi tale rinuncia considerare come inadempimento da parte dell'Espositore.

VIGILANZA GENERALE

La custodia e la sorveglianza della postazione compete ai rispettivi Espositori per l'intero orario di apertura dell'area espositiva, sia durante lo svolgimento dell'evento, sia nelle fasi di allestimento e disallestimento della stessa. Si raccomanda pertanto alle aziende che espongono oggetti facilmente asportabili di essere presenti allo stand per tutta la durata dell'orario giornaliero e serale. L'Organizzatore provvede nel proprio interesse e per le proprie esigenze ad un servizio di normale vigilanza diurna e notturna delle aree impegnate per l'Evento, senza con ciò assumere alcuna responsabilità in ordine ad eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti ed esposti.

1) RIPRESE FOTO/VIDEO GRAFICHE EFFETTUATE DAGLI ESPOSITORI E RELATIVE RESPONSABILITÀ

L'Espositore prende atto ed accetta che:

a) la riproduzione di vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne e l'introduzione nella Manifestazione di

apparecchi fotografici o cinematografici e subordinata al rilascio di autorizzazione scritta dell'Organizzatore;

b) Le postazioni ed i prodotti esposti dagli altri Espositori non potranno essere fotografati/cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione degli Espositori interessati e dell'Organizzatore. L'Espositore rimane responsabile in relazione alle riproduzioni effettuate, non rappresentando l'autorizzazione rilasciata dall'Organizzatore un'assunzione di responsabilità da parte di quest'ultimo sulla conformità alla legge delle riproduzioni stesse.

2) RIPRESE FOTO/VIDEO GRAFICHE EFFETTUATE DALL'ORGANIZZATORE E RELATIVI IMPEGNI E MANLEVE DELL'ESPOSITORE

All'interno dell'area della Manifestazione, come segnalato da appositi cartelli, l'Organizzatore (anche tramite terzi incaricati da quest'ultimo) si riserva il diritto di effettuare riprese fotografiche e video afferenti a vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne, anche di postazioni e prodotti esposti, fermo restando

quanto pattuito agli art. 10.3 e 10.4 che seguono. L'Espositore prende atto che tali riprese potrebbero, sia pure incidentalmente, avere ad oggetto anche persone fisiche a se riferibili (es. propri dipendenti/ collaboratori, ragazze immagine, guest, ecc.) presenti alla Manifestazione e che fotografie, filmati, registrazioni che li ritraggono potranno essere mandate in onda, pubblicate, diffuse online, messe a disposizione del pubblico per finalità commerciali.

L'Espositore, di conseguenza, si impegna a: - informare tali soggetti, spiegando loro che chi non vuole essere filmato e tenuto a segnalarlo immediatamente al fotografo o al personale addetto e che possono prendere visione della relativa informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13.

- tenere manlevato l'Organizzatore da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione alle richiamate riprese.

3) PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE ED ESONERO DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

L'Organizzatore ha deciso di attivare il servizio "Proprietà Industriale ed Intellettuale". L'organizzatore promuove l'importanza del rispetto dei diritti di proprietà Industriale e Intellettuale come regole indispensabili per

una leale concorrenza all'interno del mercato industriale e, in particolare, durante le proprie manifestazioni. L'organizzatore, comunque, non è in alcun modo responsabile per l'attività svolta dagli Espositori durante la Manifestazione ed in particolare per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di qualsivoglia atto di concorrenza sleale. A tale scopo, l'organizzatore ha deciso di promuovere ogni utile iniziativa per rafforzare il rispetto dei diritti di proprietà

Industriale e Intellettuale, in particolare attraverso l'attivazione del "Servizio Proprietà Industriale ed Intellettuale". Con la sottoscrizione e accettazione del Regolamento, l'Espositore/Co-espositore dichiarano di aderire al Regolamento del Servizio Proprietà Industriale e Intellettuale a cui integralmente si rimanda e le cui disposizioni hanno portata vincolante ed obbligatoria per gli Espositori aderenti che si impegnano a rispettarne l'attuazione

e a non ostacolarne il funzionamento. Il fatto che, durante l'esposizione, l'Organizzatore o terzi mettano a disposizione degli Espositori, a titolo gratuito oppure oneroso, servizi, anche di natura legale, dei quali gli Espositori possono avvalersi per la loro tutela rispetto a comportamenti di altri Espositori, non comporta alcuna responsabilità da parte di Fortezza Village in relazione a detti comportamenti ovvero alla prestazione di detti servizi.

L'Espositore riconosce ed accetta che l'Organizzatore non è in alcun modo responsabile per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di

qualsivoglia atto di concorrenza sleale o per la riproduzione abusiva di stand o beni esposti o di qualsivoglia condotta suscettibile di arrecare danni a terzi.

4) LIBERATORIA DA PARTE DELL'ESPOSITORE

L'Espositore autorizza l'Organizzatore per il periodo di 2 anni a decorrere dalla data di conclusione della Manifestazione di cui all'art. 1.2 - concedendogli tutti i diritti di utilizzazione economica necessari a tal fine – a utilizzare, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere o fornire informazioni in merito alla Manifestazione, il nome, il marchio, il logo dell'Espositore e/o dei suoi prodotti, nonché i contenuti e materiali eventualmente caricati dall'Espositore sulle piattaforme online della Manifestazione. In forza di tale liberatoria, l'Organizzatore potrà pubblicare e diffondere quanto indicato al capoverso precedente, anche per il tramite delle riproduzioni foto/ videografiche di cui all'art. 10.2 che precede, online - a titolo esemplificativo e non esaustivo, tramite le piattaforme YouTube, Facebook e Main Streaming, o tramite i

propri siti web – ovvero con altre modalità (es. su brochure, cataloghi, cartelloni pubblicitari, ecc.), in ogni caso impegnandosi ad utilizzarli in maniera da non ledere l'immagine, la reputazione e il decoro dell'Espositore e non utilizzarli relativamente a iniziative/servizi

diversi da quella oggetto della Manifestazione, astenendosi dal cederne in alcun modo a terzi il diritto di utilizzo. In merito a quanto oggetto di liberatoria, l'Espositore dichiara di averne la legittima e piena disponibilità, nonché la titolarità, in conformità a tutte le disposizioni di legge vigenti, ivi incluse, a titolo meramente esemplificativo, le disposizioni di cui alla L. 633/1941 e ss.mm.ii., di tutti i relativi diritti d'uso e di essere pertanto legittimato a

cedere i suddetti diritti a l'organizzatore e che nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali di cui al primo capoverso non violano ne violeranno alcun diritto di proprietà intellettuale, industriale o altro diritto di terzi, ne leggi e regolamenti esistenti e che i segni e/o informazioni in essi contenuti sono lecite e corrette, non arrecano offesa a persone o enti, e sono conformi ai principi dell'ordine pubblico e del buon costume. Pertanto, l'Espositore esonera espressamente l'Organizzatore da ogni responsabilità al riguardo, tenendo quest'ultimo manlevato da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione a nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali oggetto della presente liberatoria.

1. L'Espositore risulta responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri Collaboratori e/o Incaricati.
2. L'organizzatore si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni opportune per meglio regolare la Manifestazione e servizi interni. Tali norme e disposizioni hanno valore equivalente al presente Regolamento Generale, ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.
3. In caso di Forza Maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'organizzatore, la data / il format della Manifestazione potranno subire modificazioni senza alcuna responsabilità dell'organizzatore.
4. Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile italiano.
5. L'espositore deve entro 15 giorni dall'inizio della manifestazione richiedere all'autorità competente:
 - S.C.I.A. per somministrazione bevande;
 - REC;
 - Pratica igiene ASL.

I dati personali relativi all'espositore ed ai soggetti allo stesso riferibili saranno oggetto di trattamento da parte dell'organizzatore in qualità di titolare nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e in conformità all'informativa ai sensi e per gli effetti degli art 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 che l'espositore si impegna a visionare ed a mettere a disposizione di tutti i soggetti i cui dati personali sono trasmessi a **segreteria@eurosommelierlivorno.it** e anche in relazione ai trattamenti di cui agli articoli che precedono.

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto al seguente indirizzo FORTEZZA VILLAGE S.R.L.S.

Per qualsiasi controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Livorno

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore approva specificatamente le seguenti clausole: Domanda di Ammissione, Pagamenti, Permessi di uscita, Rinuncia, Reclami e Foro.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore approva specificatamente le seguenti clausole di cui ai seguenti articoli:

- Procedura per l'iscrizione;
- Pagamenti;
- Tariffe
- Rinuncia;
- Vigilanza generale;
- Riprese foto/videografiche effettuate dall'Espositore e relative responsabilità e manleve;
- Riprese foto/videografiche effettuate dall'Organizzatore e relativi impegni e manleve dell'Espositore;
- Proprietà industriale e intellettuale e esonero di responsabilità dell'Organizzatore;
- Liberatoria;
- Varie;
- Privacy;

Foro competente esclusivo.

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

1. CONFERIMENTO DEI DATI

Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. Il rifiuto non consentirebbe la partecipazione alla Manifestazione. Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.2. non è obbligatorio. Difatti, come stabilito dal regolamento della Manifestazione, il partecipante può opporsi alle riprese segnalandolo all'organizzazione (anche nella persona dell'operatore incaricato). In quest'ultimo caso, l'opposizione non precluderà la partecipazione del visitatore alla Manifestazione.

2. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di titolari autonomi (quali, ad es., autorità pubbliche, professionisti), nonché trattati, per conto dell'organizzazione soggetti terzi, designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, quali, a titolo

d'esempio, soggetti incaricati ad effettuare riprese fotografiche e video; soggetti che assicurano la vigilanza e la sicurezza del quartiere fieristico veronese e/o che si occupano della manutenzione degli impianti di videosorveglianza.

3. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR, ed in particolare:

- il diritto di accesso: il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che i loro dati siano trattati o meno e, in caso affermativo, richiedere di visionare le immagini in cui ritengono di essere stati ripresi (oltre che di ricevere le informazioni di cui all'art. 15.1) e ottenere una copia delle stesse, laddove ciò non pregiudichi i diritti e le libertà altrui. Resta inteso che, decorsi i termini di conservazione sopra indicati, sarà impossibile soddisfare la richiesta di accesso;
- il diritto di opposizione al trattamento: il diritto ottenere dal Titolare, per motivi relativi alla situazione particolare dell'interessato, l'interruzione del trattamento, qualora il Titolare non dimostri la sussistenza di validi motivi legittimi prevalenti rispetto ai diritti e alle libertà dell'interessato;
- il diritto di limitazione del trattamento e/o alla cancellazione, ove applicabili.

Non è in concreto esercitabile il diritto di aggiornamento o integrazione, nonché il diritto di rettifica di cui all'art. 16 del GDPR in considerazione della natura intrinseca dei dati trattati (immagini raccolte in tempo reale riguardanti un fatto obiettivo). Non è esercitabile il diritto alla portabilità dei dati di cui all'art. 20 GDPR in quanto il trattamento è effettuato in esecuzione di un legittimo interesse del Titolare.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure un'email a segreteria@eurossommelierlivorno.it, esibendo o allegando alla richiesta idonei documenti di riconoscimento.

Infine, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

Vengono fornite di seguito ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati personali relativo alle attività effettuate dall'organizzazione conformemente alla normativa emergenziale vigente, al fine di prevenire e contrastare la diffusione del Covid-19 e, in particolare, con riguardo a coloro che accedono al centro espositivo:

1. la conservazione dei dati identificativi e di contatto;
2. il rilevamento della temperatura corporea.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Garantire la salute e la sicurezza di coloro (visitatori, espositori, allestitori, dipendenti, ecc.) che accedono agli spazi della manifestazione, nell'ottica del contenimento della diffusione del Covid-19.	L'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare. Salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica ai sensi dell'art. 6 lett. d) del GDPR. Per quanto riguarda le categorie particolari di dati, necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale di cui all'art. 9.2 lett. b) del GDPR, conformemente alla normativa emergenziale vigente.	Per quanto riguarda la misura di cui al punto 1 in premessa, per 14 giorni dall'ultimo accesso agli spazi aziendali, fatti salvi ulteriori obblighi di legge. Per quanto riguarda la misura di cui al punto 2 in premessa, fino alla fine dello stato d'emergenza - fatti salvi ulteriori termini ex lege - soltanto nel caso in cui si provveda alla registrazione dei dati poiché necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. Decorsi i termini di conservazione, i dati saranno distrutti.

2. CONFERIMENTO DEI DATI

Il mancato conferimento dei dati ai fini dell'applicazione dei protocolli anti-contagio di cui alla normativa emergenziale preclude l'ingresso negli spazi della manifestazione.

3. CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di Titolari autonomi (ad es. autorità sanitarie) nei casi previsti dalla normativa emergenziale.

I dati potranno essere trattati, per conto del Titolare, da soggetti designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che forniscono a Scuola Europea Sommelier Livorno prestazioni o servizi strumentali alla finalità indicata nella presente informativa e a cui sono impartite adeguate istruzioni operative (ad es. società che erogano servizi di guardiania).

4. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può ottenere da Fortezza Village s.r.l.s. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all'art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti,